



**ORLEN Projekt S.A.** to Spółka z Grupy Kapitałowej ORLEN specjalizująca się w projektowaniu i budowie nowych oraz modernizacji istniejących obiektów rafineryjnych, petrochemicznych oraz w ochronie środowiska i energetyce. Jako Generalny Realizator Inwestycji Spółka realizuje inwestycje w sposób kompleksowy – od opracowania koncepcji, poprzez projektowanie, zakupy dóbr i usług, budowę aż po uruchomienie inwestycji.

Ogłasza się wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko:

## Członka Zarządu

ważne do: **14.09.2020 roku**

### Osoba pełniąca Funkcję Członka Zarządu będzie odpowiedzialna za:

- kierowanie, zarządzanie i nadzorowanie działalności Spółki w ramach kolegijskiego Zarządu
- współtworzenie i realizowanie strategii Spółki
- nadzór nad realizacją kluczowych wskaźników efektywności
- efektywną współpracę w ramach Grupy Kapitałowej ORLEN

### Od Kandydata na stanowisko Członka Zarządu oczekujemy:

- umiejętności pracy zespołowej i zarządzania pracą dużych zespołów oraz efektywnej współpracy w grupach kapitałowych
- umiejętności pracy pod presją czasu i w sytuacjach kryzysowych
- wysoko rozwiniętych kompetencji interpersonalnych
- mile widziana znajomość języka angielskiego na poziomie umożliwiającym kontakty biznesowe
- doświadczenie w zakresie branży projektowej i znajomość zakresu usług inżynierskich EPC będą stanowią dodatkowy atut

### Kandydat powinien spełniać łącznie następujące warunki:

1. posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych
2. posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek
3. posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek
4. spełniać inne niż wymienione w pkt. 1-3 wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych

### Kandydatem na stanowisko Członka Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

1. pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze
2. wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań
3. jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze
4. pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej
5. jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki

### Zgłoszenie na stanowisko Członka Zarządu powinno zawierać:

1. życiorys zawodowy (CV) oraz list motywacyjny
2. oświadczenia o:
  - korzystaniu w pełni z praw publicznych
  - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych
  - niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych
3. oryginały lub urzędowe odpisy oryginałów dokumentów potwierdzających:
  - ukończenie studiów wyższych
  - co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe kandydata
  - co najmniej trzyletnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek
  - dodatkowe umiejętności (np. referencje, rekomendacje, certyfikaty)
4. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (wystawioną nie wcześniej niż na 2 miesiące przed datą upływu terminu składania zgłoszeń w postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowisko Członka Zarządu Spółki)
5. oświadczenie o spełnianiu wymogów dla członka organu zarządzającego określone w art. 22 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1182 z późn. zm.)
6. oświadczenie i informacje dotyczące funkcji pełnionych w organach innych podmiotów
7. oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz na powołanie w skład Zarządu Spółki ORLEN Projekt
8. zgodę na przetwarzanie danych osobowych o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przesłanych przeze mnie do celów prowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko Członka Zarządu w spółce ORLEN Projekt S.A.”
9. oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną\* dotyczącą ochrony danych osobowych

Kandydat może w każdej chwili wycofać zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej wycofaniem.

Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem uczestnictwa w postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowisko Członka Zarządu spółki ORLEN Projekt.

Z zastrzeżeniem dalszych postanowień ogłoszenia, katalog wymogów określonych w ww. zgłoszeniu (pkt.1–7) uprawnia kandydata do wzięcia udziału w niniejszym postępowaniu kwalifikacyjnym.

W odniesieniu do przesłanych w procesie kwalifikacyjnym dokumentów będących kopiami dokumentów lub kopiami urzędowych odpisów dokumentów potwierdzających kwalifikacje kandydata i poświadczonymi przez kandydata na stanowisko Członka Zarządu Spółki, kandydat jest zobowiązany do przedstawienia oryginałów lub urzędowych odpisów dokumentów lub notarialnie poświadczonych dokumentów potwierdzających ww. kwalifikacje w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego. Kandydaty, które nie spełniają wymogów określonych w ogłoszeniu podlegają odrzuceniu. Zgłoszenia, które zostały złożone po terminie określonym dla ich przyjmowania, nie podlegają rozpatrzeniu i ocenie. Termin przyjmowania zgłoszeń upływa w dniu **14.09.2020 r.** (decyduje data doręczenia zgłoszenia na wskazany poniżej adres).

Zastrzega się prawo do zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia kandydata / kandydatów w każdym czasie bez podania przyczyny.

### Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie zgłoszeń wraz z wymaganymi dokumentami na adres e-mail:

**rekrutacja.gk@orlen.pl**

### z dopiskiem „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Członka Zarządu w ORLEN Projekt” w temacie wiadomości

\* Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; **RODO**) informujemy, iż:

1. Polski Koncern Naftowy ORLEN S.A. z siedzibą w Płocku, ul. Chemików 7, (dalej: PKN ORLEN S.A.) informuje, że jest administratorem Pani/Pana danych osobowych,

2. Do kontaktu z inspektorem ochrony danych w PKN ORLEN S.A. służy następujący adres email: daneosobowe@orlen.pl. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w następujących celu

- prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego.

3. Podstawą prawną przetwarzania przez PKN ORLEN S.A. Pani/Pana danych osobowych w celu wskazanym w ust. 2 powyżej jest:

- Pani /Pana zgoda;
- ustawy z dnia 16 grudnia 2016 o zasadach zarządzania mieniem państwowym;
- prawnie usprawiedliwiony interes PKN ORLEN S.A. (zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. f RODO) - w celu obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania postępowania kwalifikacyjnego

5. Przysługują Pani/Panu prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo żądania dostępu do treści swoich danych;
- prawo żądania sprostowania danych osobowych;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- prawo do przeniesienia danych, tj. tj. prawo otrzymania od PKN Orlen danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pan/Pani przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, aby PKN Orlen przesłał dane do innego administratora. Jednakże PKN Orlen może zrealizować to prawo, jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe;
- prawo wniesienia sprzeciwu - w przypadkach, kiedy PKN Orlen przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.